

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження міського голови  
*18 серпня* 2020 року № *1847*

## ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1. Виконавчий комітет Прилуцької міської ради \_\_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ 04061814  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) КТВКВК МБ (код за ЄДРПОУ)

2. Виконавчий комітет Прилуцької міської ради \_\_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ 04061814  
(найменування відповідального виконавця) КТВКВК МБ (код за ЄДРПОУ)

3. 0213242 3242 1090 Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення 25203100000  
(КІПКВК МБ) (КТІПКВК МБ) (КФКВК)<sup>1</sup> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією (код бюджету))

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 803 700,00 гривень, у тому числі загального фонду 803 700,00 гривень та спеціального фонду – 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України (Закон від 28.06.1996р. № 254/96)

Бюджетний Кодекс України (Закон від 08.07.2012р. № 2456-VI)

Податковий Кодекс України (Закон від 02.12.2010р. № 2755-VI)

Закон України «Про Державний бюджет України на 2020 рік»

Закон України від 21.05.1997р. N 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»

Наказ Міністерства фінансів України від 10.10.2010р. № 1147 «Про затвердження типового переліку бюджетних програм та

результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Державне управління»

Постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників

апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів»

Наказ Міністерства фінансів України від 29.10.2001 р. № 482 «Про забезпечення запровадження з 1 січня 2002 року казначейського обслуговування місцевих бюджетів»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Ціль державної політики

Надання додаткових гарантій соціального захисту малозабезпеченим верствам населення.

7. Мета бюджетної програми: Надання додаткових гарантій соціального захисту малозабезпеченим верствам населення.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виплат заохочувальних премій, відзначення осіб з нагоди національних і релігійних свят, новітєйних та визначних дат та відзнака міського голови
2	Квіти до заходів
3	Забезпечити нарахування і виплату одноразової допомоги на поховання
4	Матеріальна допомога громадянам міста Прилуки на виконання депутатських повноважень
5	Матеріальна допомога громадянам міста Прилуки

9. Напрями використання бюджетних коштів:

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	У тому числі бюджет розвитку	Усього (грн)
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечення виплат заохочувальних премій, відзначення осіб з нагоди національних і релігійних свят, новітєйних та визначних дат та відзнака міського голови	141000,00			141000,00
2	Квіти до заходів	55000,00			55000,00
3	Забезпечити нарахування і виплату одноразової допомоги на поховання	150000,00			150000,00
4	Матеріальна допомога громадянам міста Прилуки на виконання депутатських повноважень	157700,00			157700,00
5	Матеріальна допомога громадянам міста Прилуки	300000,00			300000,00
	Усього	803700,00			803700,00

10. Перелік місцевих/ регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

Найменування місцевої/ регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього (грн)
1	2	3	4
Надання одноразової грошової допомоги жителям міста Прилуки на 2018-2020 рр.	930000,00		930000,00
Відзначення державних та професійних свят, новітєйних дат, заохочення за заслуги перед територіальною громадою міста Прилуки 2020-2022 рр.*	147000,00		147000,00
...			



Усього

1077000.00

1077000.00

## 1.1. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Завдання 1:</b> Забезпечення виплат заохочувальних премій, відзначення осіб з нагоди національних і релігійних свят, ювілейних та визначних дат тв відзнака міського голови					
	<b>затрат</b>					
	Обсяг видатків	грн.	Кошторис, план асигнувань	141000		141000
	<b>продукту</b>					
	Кількість отримувачів премії та відзнак	осіб	Рішення виконкому	432		432
	<b>ефективності</b>					
	Середній розмір премії	грн	Рішення виконкому	250		250
	<b>якості</b>					
	Співвідношення середнього розміру премії до середньої премії попереднього року	%	Статистична інформація	100		100
	<b>Завдання 2:</b> Квіти до заходів					
	<b>затрат</b>					
	Обсяг видатків	грн.	кошторис	55000		55000
	<b>продукту</b>					
	Кількість місцевих заходів	шт	План заходів	35		35
	<b>ефективності</b>					
	Середня вартість придбання квітів до 1 заходу	грн	Рахунок, накладана	1571		1571
	<b>якості</b>					
	Збільшення видатків на заходи	%	Статистичні дані	15		15
	<b>Завдання 3:</b> Забезпечити нарахування і виплату одноразової допомоги на поховання					
	<b>затрат</b>					
	Обсяг видатків	грн.	кошторис	150000		150000
	<b>продукту</b>					
	Кількість отримувачів допомоги	Чол.	Рішення виконкому	100		100
	<b>ефективності</b>					
	Середній розмір допомоги	Грн.	Рішення виконкому	1500		1500
	<b>якості</b>					
	Відсоток забезпечення допомогою до потреби	%	Рішення виконкому	100		100
	<b>Завдання 4:</b> Матеріальна допомога громадянам міста Прилукки на					

виконання депутатських повноважень						
<b>заграт</b>						
Обсяг видатків	грн.	кошторис	157700		157700	
<b>продукту</b>						
Кількість отримувачів допомоги	Чол.	Рішення виконкому	44		44	
<b>ефективності</b>						
Середній розмір допомоги	Грн.	Рішення виконкому	3583		3583	
<b>якості</b>						
Задоволеність заяв	%	Інформація громадської приймальні	100		100	
<b>Завдання 5:</b>						
Матеріальна допомога громадянам міста Прилуки						
<b>заграт</b>						
Обсяг видатків	грн.	кошторис	300000		300000	
<b>продукту</b>						
Кількість отримувачів допомоги	Чол.	Рішення виконкому	300		300	
<b>ефективності</b>						
Середній розмір допомоги	Грн.	Рішення виконкому	1000		1000	
<b>якості</b>						
Задоволеність заяв	%	Інформація громадської приймальні	100		100	



Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

(підпис)

О.І.Сивенко

(ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління

*М. О. Д. Д. Д. Д.*

(підпис)

О.І.Ворона

(ініціали та прізвище)